**انذار لموظف بسبب المشاجرة**

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

السيد …..

الموظف بقسم ….

من المدير العام أ/….

بتاريخ …..

موضوع المخالفة سوء السلوك. إنه بناءً على ما صدر منك َمن سوء السلوك وعدم احترام قواعد العمل الرسمية، مما أدى إلى عرقلة العمل. ولذلك أرسلت لك إدارة الشركة هذا الإنذار، ويعد إنذارا نهائياً. كما ترغب منكم الالتزام بقواعد العمل التي وضعتها إدارة الشركة، وحتى لا يتم اتخاذ إجراءات أشد. وذلك حفاظًا على مصلحتك ومصلحة الشركة، وعليك التوقيع على هذا الإنذار.

توقيع المدير المسؤول. ………………… والله الموفق.