**بسم الله الرحمن الرحيم**

**التاريخ…/…/…**

**الموافق يوم…………**

**طلب تدريب في شركة**

**السلام عليكم ورحمة الله وبركاته**

**تحية طيبة إلى السيد/………….**

**مدير شركة………………**

**إلى السيد…………..**

**مسؤول التوظيف، أتوجه بطلبي إلى حضراتكم الذي يهدف للحصول على موافقتكم الكريمة على قبولي كمتدرب لديكم في الشركة في قسم…………..؛**

**نظرًا للفائدة الكبيرة التي ستعود عليّ من الخبرات العملية مع موظفيكم الموقرين، على أن تكون فترة تدريبي من …… إلى ……**

**أحيطم علمًا أنني طالب في كلية…………. محافظة………. قسم………..، وعلى استعداد لإثبات الأوراق التي تثبت صحة كلامي عند الطلب، ألتمس منكم الموافقة، أعانكم الله ووفقكم للخير.**

**مقدمة من:……………….**

**رقم الهوية:………………**

**التوقيع:………………….**

**رقم الجوال:……………..**